

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою
Комунального закладу
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ СПОРТУ»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
РАДИ»

11.04 2024р., протокол № 5
Наказом від 16.04 2024р. № 22
В.о. директора

 Олег ДЕРЛЮК



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СПОРТУ»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

Дніпро

Положення про апеляційну комісію

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СПОРТУ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», з урахуванням типового Положення про Приймальну комісію, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015р. 1085 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки № 622 від 06.06.2016р.) та Правил прийому на навчання до КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СПОРТУ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» У 2024 році.

1. Апеляційна комісія створюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій на результати щодо екзаменаційної оцінки (кількість балів), отриманої на конкурсі фізичних здібностей (творчий конкурс) що проводить КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СПОРТУ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» (далі – КЗ «ДФКС» ДОР», Коледж).
2. Апеляційна комісія працює в умовах гласності відповідно до Правил прийому КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СПОРТУ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» у 2024 році, розроблених відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році (далі – Порядок прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року №245 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 11 березня 2024 року за № 356/41701.
3. Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Приймальної комісії Коледжу.
Термін її повноваження ставить 1 календарний рік.
4. Склад апеляційної комісії Коледжу затверджується наказом директора не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому заяв.
До складу комісії входять: голова апеляційної комісії – заступник директора, члени комісії – провідні педагогічні працівники Коледжу, які не є членами Приймальної комісії, представники систему загальної середньої освіти та фізичної культури і спорту регіону.
Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.
5. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань і здійснення нею своїх функцій.

6. Апеляція абітурієнтів на результати вступних випробувань розглядається у встановленому порядку апеляційною комісією у складі голови комісії та двох представників предметної комісії.
7. На засіданні апеляційної комісії може бути присутній голова відповідної предметної комісії, який при необхідності надає обґрунтування пояснення абітурієнту та членами апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів відповідно до критеріїв оцінювання.
8. Апеляційна комісія приймає до розгляду заяви абітурієнтів у письмовій формі, які подаються особисто, не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.
9. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання. Апеляційні заяви від інших осіб, у тому числі від родичів абітурієнта, не приймаються і не розглядаються.
10. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії, як правило, в присутності вступника.
11. Абітурієнт отримує пояснення щодо виставлених приймальною комісією балів. Присутність сторонніх осіб при розгляді апеляцій допускається з дозволу голови апеляційної комісії. Додаткові випробування абітурієнтів не допускаються.
12. Заяви від абітурієнтів, які порушили правила складання іспитів або не з'явилися на вступні випробування без поважних причин, апеляційна комісія не розглядає.
13. Засідання апеляційної комісії проводиться при надходженні заяв абітурієнтів. Рішення приймається простою більшістю голосів. При голосуванні і рівності голосів позиція голови комісії є визначальною. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою апеляційної комісії та особами, які брали участь у її засіданні.
14. Випадки зміни виставлених балів затверджуються підписом голови предметної екзаменаційної комісії в протоколі випробування з фізичної культури та затверджуються рішенням апеляційної комісії, яке доводиться до відома членів Приймальної комісії. Висновки апеляційної комісії виносяться на затвердження Приймальної комісії, рішення якої є остаточним, про що інформуються абітурієнти.
15. Втручання в роботу апеляційної комісії з боку осіб, що не є членами цієї комісії не допускається.
16. Контроль за дотриманням вимог організації та проведення засідань апеляційної комісії покладається на голову Приймальної комісії Коледжу.

17. Порядок подання і розгляду апеляцій повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.
18. Узагальнена інформація про результати роботи апеляційної комісії за період вступних випробувань додається до звіту Приймальної комісії КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ - «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СПОРТУ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» у 2024 році.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Сніжана КАЛАШНИК